



**T.C.**  
**ESKİŞEHİR OSMANGAZI ÜNİVERSİTESİ**  
**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**İŞ ANALİZ FORMU**



**Birim Adı** : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
**Görev Adı** : Kalite Komisyonu  
**Sorumluluk Alanı** : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
**Amiri** : Dekan  
**Bağlı Olduğu Birim** : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

<b>KALİTE KOMİSYONU</b>	
<b>GÖREVİ</b>	<b>ADI SOYADI</b>
Başkan	Doç. Dr. H. Naci BAYRAÇ
Başkan Yardımcısı	Doç. Dr. Nurcan DENİZ
Üye	Doç. Dr. Taner SEKMEN
Üye	Doç. Dr. Gamze ÖZ YALAMAN
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba YİYİT
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Salih ARSLAN
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Cansu ATILGAN PAZVANTOĞLU
Üye	Arş. Gör. Dr. Yılmaz KÖPRÜCÜ
Üye	Arş. Gör. Gülnihal CAN AVŞAR
Üye	Arş. Gör. Damla AYDIN GELDİŞEN
Üye	Arş. Gör. Serhan GÜL
Üye	Arş. Gör. Deniz Pelin DİNÇER AKAN
Üye	Halil ŞAHİN

**Görevin Kısa Tanımı:** İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin stratejik planı ve hedeflerine uygun olarak, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesine ve kalitesinin geliştirilmesine yönelik iç ve dış paydaşların dahil olduğu kalite sistemini kurmak. Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır.

**GÖREV VE SORUMLULUKLAR:**

- 1- İç değerlendirme raporunu hazırlamak. Bu rapor Fakültenin bütün faaliyetlerini içerir ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslara uyumlu olarak stratejik plana uygun şekilde hazırlanır.
- 2- Akademik birimlerin katılımcılığını desteklemek, kurum içi değerlendirmeleri planlamak, uygulamak, kontrol etmek ve önlem almak ilkeleri çerçevesinde değerlendirmeye yönelik çalışmaları yürütmek.
- 3- Öğrenci merkezli eğitim-öğretim süreçlerini takip etmek ve iyileştirme çalışmaları içinde bulunmak.
- 4- İç ve dış paydaşların katılımını sağlamak.
- 5- Dönem sonu iç değerlendirme raporu hazırlamak, stratejik planda düzenleme ihtiyacı tespit edildiğinde Stratejik Plan Komisyonuna düzenlemeleri sevk eder.
- 6- Paydaş memnuniyet anketlerini yapmak; sonuçları rapor etmek.
- 7- Kalite el kitabını hazırlamak, dış değerlendirme sürecine hazırlanır.
- 8- Komisyon aldığı kararları Bölüm Başkanlıklarına ve Dekanlık makamına bildirir.
- 9- Komisyon dekana karşı sorumludur.

<b>HAZIRLAYAN:</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
<b>Akademik Değerlendirme ve Kriter Ön İnceleme Komisyonu</b>	
	<b>DEKAN</b>