



ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
ÖĞRENCİ KULÜPLERİ
GENEL TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- Bu Tüzük, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Kulüplerinin, Kulüpler Koordinatörlüğü ve Kulüpler Koordinasyon Kurulunun; kuruluş, işleyiş, denetim ve faaliyetlerine ilişkin esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2-Bu Tüzük, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 47 nci maddesine ve 3/2/1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği”nin 10 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- Bu Tüzükde geçen;

- Danışman:** Öğrenci Kulübünün işleyişini denetlemek, kolaylaştırmak üzere Dekan tarafından görevlendirilen öğretim elemanı,
- Denetim Kurulu:** Öğrenci Kulübünün Denetim Kurulunu,
- Genel Kurul:** Öğrenci Kulübünün Genel Kurulunu,
- Koordinatör:** Kulüpler Koordinatörünü,
- Kulüp:** Öğrenci Kulüplerinden her birini,
- Rektörlük:** Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Rektörlüğünü,
- Dekan:** Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İİBF Dekanı,
- Fakülte:**Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesini,
- Üniversite:** Eskişehir Osmangazi Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu:** İlgili Öğrenci Kulübünün Yönetim Kurulunu,
- Dönem:** Bir akademik yarıyılı.

ifade eder.



İKİNCİ BÖLÜM

Kulüpler Koordinatörlüğü ve Kulüpler Koordinasyon Kurulu

Koordinatörlüğün kuruluş, görevleri ve Koordinatörlüğün organları

MADDE 4- Kulüpler Koordinatörlüğü; Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ve Koordinasyon Kurulundan oluşur.

Koordinatör; Fakülte öğretim elemanları arasından Dekan tarafından 3(üç) yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi dolan Koordinatör, yeniden görevlendirilebilir.

Koordinatör, Dekana ve Dekan Yardımcılarına karşı sorumludur. Koordinatörün görev süresini tamamlamadan görevinden ayrılması hâlinde, aynı usulle yeni Koordinatör görevlendirilir. Görevi başında bulunmadığı zamanlarda Koordinatöre, yardımcısı vekâlet eder. Vekâlet süresinin 6(altı) ayı aşması durumunda yeni bir Koordinatör görevlendirilir.

Koordinatör; Koordinatörlüğü temsil eder. İdarî işleri düzenli ve amaçlarına uygun olarak yürütür ve diğer kulüpler ile gerekli eşgüdüm ve denetimi sağlar. Her yılın sonunda Kulüplerin çalışmalarıyla ilgili yıllık faaliyet raporu ile bir sonraki yıla ait çalışma programını ekim ayı sonuna kadar hazırlar ve Dekanın onayına sunar.

Koordinatöre, çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Koordinatörün önerisiyle Dekan tarafından Fakülte öğretim elemanları arasından bir Koordinatör Yardımcısı görevlendirilir. Koordinatör Yardımcısının görevi Koordinatörün görev süresi dolduğunda sona erer. Koordinatör Yardımcısı aynı usulle tekrar görevlendirilebilir.

Kulüpler Koordinasyon Kurulunun Organları ve Görevleri

MADDE 5- Kulüpler Koordinasyon Kurulu; Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ve Koordinatörün önerisiyle Dekan tarafından Kulüp Danışmanları arasından görevlendirilen 3(üç) üye olmak üzere toplam 5(beş) üyeden oluşur. Üyelerin görev süresi 3(üç) yıldır.

Art arda en az 3(üç) toplantıya mazeret bildirmeksizin katılmayan ve 3(üç) yıldan önce görevinden herhangi bir şekilde ayrılan Koordinasyon Kurulu üyesinin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

Koordinasyon Kurulu; en az iki ayda 1(bir) kez toplanır. Koordinatörün çağrısı veya Koordinasyon Kurulu üyelerinin salt çoğunluğunun talebi üzerine üye tamsayısının salt çoğunluğuyla toplanır. Kararlar, toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır.

Koordinasyon Kurulu; Kulüplerden gelen öneri, talep, şikâyet vb. başvurularla ilgili kararları alır ve Dekan oluruna sunar.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kulüplerin Amacı, Kuruluşu, Faaliyetleri ve Üyelik

Kulüplerin amacı

MADDE 6- Kulüpler, öğrencilerin toplumsal, bilimsel, sanatsal ve kültürel gelişmelerine katkıda bulunmak, yaratıcı nitelik ve yeteneklerini geliştirmek ve boş zamanlarını değerlendirmelerine yardımcı olmak amacıyla kurulan birimlerdir. Kulüpler, kişisel kar amacı gütmeyenler, hiçbir politik partiye bağlı değildirler ve gönüllülük esasıyla çalışırlar. Kulüpler amaçları ve tanımlanmış faaliyet alanları dışında etkinlik gerçekleştiremezler.

Kulüplerin kurulması

MADDE 7 – Anayasa ve yasal düzenlemelere aykırı amaçlarla kulüp kurulamaz.

Kulüp kurmak isteyen en az 10 öğrenci; kulübün adını, amaçlarını, çalışma konularını belirten yazıyla koordinatörlüğe başvurur ve Dekan onayı ile talep rektörlüğe iletilir. Rektörlük onayı ile kulüp faaliyete başlamış olur.

Kurulacak kulüpler, Eskişehir Osmangazi Üniversitesinde mevcut enstitü, fakülte, yüksekokul, merkez ve bölüm adlarıyla aynı adı taşıyamaz.

Kulüplerin faaliyetleri

MADDE 8 – Sadece kendi amaçları doğrultusunda faaliyetlerde bulunan Kulüpler, ilk önce kulüp danışmanların, daha sonra kulüpler koordinatörlüğünün ve son olarak Dekan/Dekan Yrd. yazılı izinleri ile faaliyette bulunabilirler.

Kulüpler, Dekanlığın bilgisi ve izni dışında hiçbir kişi, kurum ve kuruluştan herhangi bir adla ve nedenle para toplayamaz, aynı yardım alamaz, özel ya da resmî kuruluşlarla işbirliğine giremez. Aksi halde madde 19 kapsamında kulüp feshedilir.

Kulüpler, faaliyetleri ile ilgili olarak danışman, kulüpler koordinatörlüğü ve dekanlık onayı ile üniversite dışından konuk davet edebilir. Gerekli hazırlıkların yapılabilmesi için faaliyet tarihinden en az 1 ay önce konuk listesi ile birlikte seyahat, konaklama ve yemek giderlerinin tutarı ve karşılanmasına ilişkin kaynaklar ile talep edilen desteğin ilgili Dekan Yrd. bildirilmesi gerekir.

Kulüpler, kendilerine tahsis edilen kulüp ofislerini, Dekan tarafından izin verilen daha önce belirlenmiş saatlerde yaz ve yarıyıl tatil dönemi hariç haftada en az 10 saat açık tutmakla yükümlüdür.



Kulüplere üyelik

MADDE 9– Kulüplere Eskişehir Osmangazi Üniversitesinin tüm öğrencileri üye olabilir. Üyelik, öğrencilerin basılı üye kayıt formunu doldurması ve kulüp aidatını ödemesi ile başlar.

Hem aktif hem de pasif üyeler her akademik yılın başında, Yönetim Kurulu tarafından duyurulan kulüp aidatlarını ödeyerek üyeliklerini yenilemek zorundadır. Yenilemedikleri takdirde üyelikleri düşer. Haklı ve geçerli bir nedenle üyeliklerini yenilemeyen öğrencilere 1(bir) aylık ek süre tanınır.

Bir öğrenci birden fazla kulübe üye olabilir.

Öğrenci kulüpten, Yönetim Kuruluna yazılı olarak başvurarak üyelikten ayrılabilir.

Üyelikten çıkarma, ilgili kulübün önceden belirlenen esaslarına uyulmaması hâlinde Yönetim Kurulunun önerisi ve Genel Kurulun 2/3 çoğunluğunun onayı ile olur. Bu karara karşı 1(bir) hafta içinde Koordinatörlüğe itirazda bulunabilir. Kulüpler Koordinasyon Kurulu itirazı en geç 1(bir) ay içinde kesin karara bağlar.

Üye olma koşullarını taşımadığı hâlde üye olanlar ile üye olduktan sonra üyelik koşullarını yitirenlerin üyeliği, Yönetim Kurulunun önerisi ve Koordinasyon Kurulu Kararı ile sona erer.

İki çeşit üyelik vardır:

Pasif Üye: Pasif üye olmak için kulüp tüzüğünü okuyup kabul etmek ve kulüp üyelik formunu doldurmak yeterlidir. Pasif üyeler Genel Kurul'a gözlemci olarak katılabilir, Genel Kurul oturum Başkanı'nın izniyle tartışmalarda fikir belirtebilir, yazılı teklif verebilirler. Ancak Genel Kurul oylamalarına katılamazlar. Pasif üyelerin oy verme ve seçilme hakları yoktur.

Aktif Üye: Aktif Üye olabilmek için, en az iki çalışma dönemi içinde (1 yıllık) kulübün çalışmalarında, kulüp etkinliklerinde aktif olarak görev almış olmak ve aktif üye toplantılarına toplamda 3 kere mazeretsiz devamsızlık yapmamış olmak gerekir. Aktif üye başvuruları her iki dönemin başında yönetim kuruluna yapılan yazılı beyanlarla gerçekleştirilir. Yönetim kurulu gelen başvuruları değerlendirerek aktif üyelikleri onaylar. Aktif üyeler Genel Kurulda seçme ve seçilme hakkına sahiptirler. Fakülte dışı öğrenciler aktif üyelerin en fazla %10'nunu oluşturabilir. Kulüp yönetimi için oy kullanma hakkına sahip aktif üyelerin listesi seçimden önceden ilan edilir ve liste dışından hiçbir üye oy kullanamaz. Kulüp yönetiminde oy kullanma hakkına sahip aktif üyelerin en az iki dönem aktif üyelik yapması zorunludur.

Üniversiteden mezun olan ya da herhangi bir sebeple kaydı silinen öğrencilerin kulüp üyelikleri kendiliğinden sona erer. Aktif üye sayısı en az 20 olmak üzere toplam üye sayısı 40'nin altında olan kulüpler Dekan onayı ile kapatılır.



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Danışmanlık, Organlar ve Görevleri

Kulüp Danışmanlığı

MADDE 10- Kulüp Danışmanı, Fakültenin kadrolu öğretim elemanları arasından Dekan tarafından görevlendirilir. Danışman, Kulüp Yönetim Kurulunda oy hakkına sahip değildir. Danışman kulüp çalışmalarına yardımcı olur, kulüplerin tutulması zorunlu defter ve kayıtlarını inceler. Dekanlık tarafından düzenlenen toplantılara katılarak hem kulüpler hem de kulüpler ile Dekanlık arasındaki iletişimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunur.

Kulüplerin sürdürecekları faaliyetlerle ilgili olarak Üniversiteden talep edecekleri destek, Kulüp Danışmanı tarafından uygun bulduktan sonra Koordinatörlük kanalıyla Dekanlığa iletilir.

Danışman, Olağan ve Olağanüstü Genel Kurullara dış gözlemci olarak katılmak zorundadır.

Danışmanın görevden ayrılması hâlinde, Dekanlık tarafından kulübe en geç 1(bir) ay içinde yeni bir danışman atanır.

Danışman kulübün etkinliklerinin planlanması yürütülmesi ve sonlanması dahil her aşamadan sorumludur. Bu doğrultuda Danışmanın sorumlulukları;

- Etkinlik öncesinde, kulüplere ilişkin süreç hakkında bilgi vermek, etkinliğin sürece uygun gerçekleştirilmesi için öğrencileri yönlendirmek,
- Etkinlik anında, etkinlik alanında bulunmak ve etkinlik ile ilgili gözlem yapmak,
- Etkinlik sonrasında, etkinliğe ilişkin kulüp başkanından değerlendirme raporu olarak kendi gözlemleri doğrultusunda etkinlik ve kulüp yönetimini değerlendiren bir rapor hazırlamak,
- Danışman etkinlik değerlendirme raporuna bağlı olarak bir sonraki etkinliğin gerçekleştirileceği ekibin revizyonuna karar vermek,
- Kulüp tüzük kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirse dahi kulüp içi problemler, etkinliklerde yaşanan sıkıntılar vb. nedenler ile kulüp danışmanının kulübün ya da yönetim kurulunun feshi konusunda koordinatörlüğe başvuru yapmaktır.

Kulüplerin organları

MADDE 11 – Kulüplerin organları; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Sponsorluk Kuruludur.

Genel Kurul ve görevleri

MADDE 12- Genel Kurul, Kulüp Danışmanı ile kayıtlı aktif üyelerden oluşur. Kulübün yetkili karar organıdır. Genel Kurulun görevleri şunlardır:



- Kulüp organlarını (Yönetim, Denetleme ve Sponsorluk Kurullarını) seçmek,
- Yönetim ve Denetim Kurulu raporlarını görüşmek ve Yönetim Kurulunu ibra etmek,
- Kulübün feshine karar vermek,
- Üyelikten çıkarma kararı vermek,
- Her akademik yılın başında Dekanlık tarafından belirlenecek üst sınırı aşmamak koşulu ile giriş ve üyelik aidatlarını belirlemek.

Genel Kurul Toplantıları

MADDE 13 – Kuruluş tarihinden itibaren en az 40 üye kaydeden kulüpler Olağan Genel Kurula gidebilir. Genel Kurul toplantısının yılda 1(bir) kez yapılması zorunludur. Toplantı gün ve saati ile aktif üye listesinin Dekanlığa ve üyelere, en az 15 gün önceden yazılı olarak bildirilmesi gerekir. Genel Kurul, aktif üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması hâlinde bir hafta sonra aynı gün ve saatte çoğunluk aranmaksızın toplantı yapılır. Kararlar, katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Ancak kulübün feshi ile üyelikten çıkarma kararlarında, kayıtlı aktif üye sayısının 2/3'ünün oyu aranır. Seçimler; gizli oy, açık sayım esasına göre yapılır.

Dekanlığın/Yönetim Kurulunun/Denetleme Kurulunun Kararı veya kayıtlı üye sayısının en az 1/3'ünün yazılı isteği üzerine yukarıdaki esaslar dikkate alınarak Olağanüstü Genel Kurula gidilir.

Genel Kurul toplantılarında alınan kararlar ve organlara (Yönetim ve Denetleme Kurullarına) seçilen üyelerin listesi EK-1'deki form dilekçe ile birlikte en geç 1(bir) hafta içinde Kulüp Başkanı tarafından İlgili Dekan Yardımcısına bildirilir. Bildirim yükümlülüğünü yerine getirmeyen kulübün Yönetim Kurulu Dekanlık tarafından görevden alınır.

Yönetim Kurulu ve görevleri

MADDE 14 – Yönetim Kurulu; Genel Kurul tarafından Fakülte öğrencisi aktif üyeler arasından seçilen 4(dört) asıl, 4(dört) yedek üye ile Kulüp Danışmanından oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri arasından bir Başkan ve Başkan Yardımcısı Genel Kurul tarafından seçilir. Yönetim Kurulu, Danışmanın başkanlığında kendi arasında yapacağı ilk toplantıda, görev dağılımına gider. Üyelerden biri Yönetim Kurulu tarafından Kulübün mali işlerinden sorumlu Sayman olarak atanır. Başkan ve Yönetim Kurulu üyeleri, üst üste iki eğitim-öğretim yılından fazla görev yapamaz.

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek bir Başkan ve Başkan Yardımcısının genel akademik ortalamasının 2,50 veya üzerinde olması gerekir. Yönetim kurulu üyelerinin akademik uyarıları olamaz ve herhangi bir disiplin soruşturması geçirmiş olamaz. Yönetim kurulu üyelerinden en az bir üyenin 1. ya da 2. sınıf öğrencisi olması zorunludur.

Yönetim Kurulu üyesi/Başkan/Başkan Yardımcısı olma koşullarını taşımadığı hâlde bu görevleri alanlar ile sonradan bu koşullarını yitirenlerin görevleri Koordinasyon Kurulu Kararı ile sona erer.



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



Yönetim Kurulu yapacağı tüm faaliyetlerinde danışmanından, kulüpler koordinatörlüğünden ve dekanlıktan yazılı onay almak zorundadır. Kulübün yapacağı duyuru ve tanıtımlarda, kullanacağı malzemelerde, Üniversite ve Fakülte Logosu ile kulübün tam adının bulunması zorunludur.

Yönetim Kurulu ve Danışman, kulüp faaliyetleri ile gelir ve gider işlemlerinin yürütülmesinden, kayıtların tutulmasından, kulübe ait demirbaşların kayıt, izleme ve korunmasından dolayı Koordinasyon Kurulu ve Dekanlığa karşı doğrudan ve müteselsilen sorumludur.

Üniversite dışı kurumlardan sağlanacak mali desteklerle ilgili görüşmeler hariç olmak üzere her türlü yazışma ve görüşmede Kulüp Danışmanı ile Başkan ve Başkan Yardımcısı yetkilidir. Yönetim Kurulu Başkanı ve Başkan Yardımcısının isimleri Kulüpler Koordinatörlüğüne Genel Kurul tarihinden itibaren en geç 1(bir) ay içinde dilekçe (**EK-2**) ile bildirilir.

Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Kulübün gelir ve gider işlemlerini yürütmek,
- Genel Kurul kararları doğrultusunda kulüp faaliyetlerini planlamak ve yürütmek,
- Kulüp demirbaşlarının takibini yapmak,
- Her yıl Bütçe ve Faaliyet Raporunu hazırlayarak Dekanlığa ve Genel Kurula sunmak,
- Üyelik hakkı olmadığı hâlde üye olan veya üyelik koşullarını sonradan yitirenlerin üyeliklerinin son bulduğuna dair kararı Kulüpler Koordinatörlüğüne sunmak.
- Sponsorluk alınıp alınmayacağına karar verir ve sponsorluk kurulunu görevlendirir.

Denetleme Kurulu

MADDE 15 – Genel Kurul tarafından seçilen 3(üç) asıl, 3(üç) yedek aktif üyeden oluşan Denetleme Kurulu; Kulüp faaliyetlerinin bu Tüzükte belirtilen amaçlara ve Genel Kurul Kararlarına uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini denetleyerek Genel Kurula bir raporla sunar. Kurul, gerekli gördüğü hâllerde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Üyeler, üst üste 2(iki) dönemden fazla görev yapamaz. Denetleme Kurulu üyesi seçilebilmek için genel akademik ortalamasının 2,50 veya üzerinde olması gerekir. Denetim kurulu üyelerinin akademik uyarıları olamaz ve herhangi bir disiplin soruşturması geçirmiş olamaz.

Sponsorluk Kurulu

MADDE 16 – Genel Kurul tarafından seçilen 3(üç) asıl, 3(üç) yedek aktif üyeden oluşan Sponsorluk Kurulu; ihtiyaç duyulması halinde Kulüp danışmanı ve Kulüpler Koordinatörünün onayıyla Kulüp etkinliklerine mali katkı sağlayacak kurumların tespit eder ve bu kurumlarla sponsorluk görüşmesi yapar. Bu kurumlarla yapılacak sponsorluk sözleşmesinin şartlarından Sponsorluk Kurulu üyeleri müteselsilen sorumludur. Sponsorluk görüşmelerine sponsorluk kurulu üyelerinin dışındaki üyeler dahil olamaz. Sponsorluk Kurulu özel dersane ve kurslarla sponsorluk görüşmesi yapamaz. Bu kurumlardan gelen sponsorluk tekliflerini kabul edemez. Sponsorluk Kurulu ilgili yıla ilişkin sponsorluk faaliyetleriyle ilgili Faaliyet Raporunu Genel Kurula sunar. Üyeler, üst üste 2(iki) dönemden fazla görev yapamaz. Sponsorluk Kurulu üyesi seçilebilmek için



genel akademik ortalamasının 2,50 veya üzerinde olması gerekir. Sponsorluk kurulu üyelerinin akademik uyarıları olamaz ve herhangi bir disiplin soruşturması geçirmiş olamaz.

Sponsor firma ile ilgili kulübün sponsorluk kurulu arasında sponsorluk sözleşmesi imzalanması zorunludur (**Bakınız: Ek-3**). Öğrenci kulüpleri elden nakit sponsorluk ödemesi her ne suretle olursa olsun alamazlar. Sponsorluk ile ilgili yapılacak tüm nakdi ödemelerin sponsorluk sözleşmesinde detayı verilen "Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Şartlı Bağış Hesabı" aracılığı ile yapılması zorunludur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Defter tutma zorunluluğu

MADDE 17– Kulüplerin tutmakla yükümlü olduğu defterler şunlardır:

- Üye Kayıt Defteri,
- Yönetim Kurulu Karar Defteri,
- Genel Kurul Karar Defteri,
- Gelir–Gider Defteri,
- Demirbaş Defteri.

Yükümlü oldukları defter ve kayıtları tutmayan, eksik tutan, defter ve kayıtlarında yanlış bilgi ve belgeye yer veren, tutmakla yükümlü olduğu defter ve belgeleri istenmesi hâlinde Kulüp Danışmanına, Koordinasyon Kuruluna veya Dekanlığa vermeyen Öğrenci Kulübünün faaliyetleri Dekanlık tarafından durdurularak disiplin işlemi başlatılır. Ayrıca Yönetim ve Denetim Kurulları görevden alınır.

Kulüplerin gelirleri

MADDE 18– Kulüplerin gelirleri; üye aidatları ile bağışlar, yardımlar, kongre, eğitim programı, gösteri ve konser gibi etkinliklerden elde edilen gelirlerden oluşur. Öğrenci Kulüpleri yapacakları faaliyetler için Kulüp danışmanı ve Kulüpler Koordinatörünün izni ile sponsor bularak, parasal ya da aynı yardım sağlayabilir. Bu yolla elde edecekleri gelirleri ve yapacakları harcamaları ilgili defterlerinde göstermek ve bunlara ilişkin belgelerini saklamak zorundadırlar.

Fesih ve tasfiye

MADDE 19– Kulüp, Genel Kurul Kararı ile feshedilebilir. Kulübün bu Tüzükteki yükümlülüklerini yerine getirmemesi hâlinde, Dekan tarafından feshine karar verilebilir. Fesh edilen kulübün mal varlığı Dekanlığa devredilir.



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



Yürürlük

MADDE 20- Bu Tüzük, "Fakülte Yönetim Kurulu" tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Tüzük hükümleri yürürlüğe girdiği tarihte kurulu bulunan kulüpler, yürürlüğü izleyen 1 (bir) ay içinde Tüzük hükümlerinin gereklerini yerine getirmek zorundadır. Bu süre içinde olsa bile, Tüzük hükümlerinin gereklerini henüz yerine getirmemiş olan Kulüpler etkinlik düzenleyemez. Tüzükteki yükümlülüklerini yerine getirmemesi hâlinde, Dekanlık tarafından feshine karar verilebilir. Feshedilen kulübün mal varlığı Dekanlığa devredilir.

Diğer hükümler

MADDE 21- Bu tüzükte yer almayan bir durumda mutlaka Dekan onayı gereklidir.

MADDE-22-Üniversite içi ya da dışında kulüp bünyesi adı altında gerçekleştirilecek tüm faaliyet ve etkinliklerde bu tüzük hükümleri bağlayıcıdır.

MADDE-23-Bu tüzük Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylandıktan itibaren yürürlüğe girer.

GEÇİCİ MADDE-1-Mevcut kulüpler kendilerini en geç 2 ay içerisinde bu tüzüğe uygun hale getiremedikleri takdirde ilgili kulübün Yönetim Kurulu feshedilir. Yönetim Kurulu feshedilen kulüpler Yönetim Kurulu fesih tarihinden itibaren en geç 1 ay içerisinde Genel Kurul'a gidip yeni Yönetim Kurulu'nu oluştururlar. Bu 1 aylık süre içerisinde yeni Yönetim Kurulu'nun oluşturulamaması durumunda kulüp Dekan onayı ile feshedilir.



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



EK-1: Öğrenci Kulübü Yönetim ve Denetim Kurulları Listelerinin Bildirim Yazısı

Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına;

.../.../20...

Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
..... Kulübünün 20....-20... eğitim-
öğretim yılındaki yeni Genel Kurul bilgileri aşağıda belirtildiği gibidir.

Bilgi ve olurlarınıza arz ederiz.

Kulübün Danışmanı

Kulübü Başkanı

(İmza)

(İmza)

(Adı-Soyadı)

(Adı-Soyadı)

<u>Adı-Soyadı</u>	<u>E-mail</u>	<u>Telefon Numarası</u>	<u>Unvanı</u>
.....@.....	05... ..	Kulüp Danışmanı
.....@.....	05... ..	Yönetim Kurulu Üyesi (Asıl)
.....@.....	05... ..	Yönetim Kurulu Üyesi (Asıl)
.....@.....	05... ..	Yönetim Kurulu Üyesi (Asıl)
.....@.....	05... ..	Yönetim Kurulu Üyesi (Asıl)
.....@.....	05... ..	Yönetim Kurulu Üyesi (Yedek)
.....@.....	05... ..	Yönetim Kurulu Üyesi (Yedek)
.....@.....	05... ..	Yönetim Kurulu Üyesi (Yedek)
.....@.....	05... ..	Yönetim Kurulu Üyesi (Yedek)
.....@.....	05... ..	Denetleme Kurulu Üyesi (Asıl)
.....@.....	05... ..	Denetleme Kurulu Üyesi (Asıl)
.....@.....	05... ..	Denetleme Kurulu Üyesi (Asıl)
.....@.....	05... ..	Denetleme Kurulu Üyesi (Yedek)
.....@.....	05... ..	Denetleme Kurulu Üyesi (Yedek)
.....@.....	05... ..	Denetleme Kurulu Üyesi (Yedek)

..../...../2017



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



Dekan Yardımcısı

EK-2: Öğrenci Kulübü Başkan ve Başkan Yardımcısı Hakkında Bilgilendirme Yazısı

Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına;

.../.../20..

Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
..... Kulübünün 20...-20... eğitim-
öğretim yılındaki yeni Yönetim Kurulu Başkanı ve Başkan Yardımcısının bilgileri aşağıda
belirtildiği gibidir.

Bilgi ve olurlarınıza arz ederiz.

Kulüp Danışmanı

(İmza)

(Adı-Soyadı)

<u>Adı-Soyadı</u>	<u>E-mail</u>	<u>Telefon Numarası</u>	<u>Unvanı</u>
.....@.....	05..	Yönetim Kurulu Başkanı
.....@.....	05..	Başkan Yardımcısı

...../...../2017

Dekan Yardımcısı



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



EK-3: Sponsorluk Sözleşmesi

T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
KÜLTÜREL VE SPORİF FAALİYETLERLE İLGİLİ SPONSORLUK SÖZLEŞMESİ

1-TARAFLAR

İş bu sponsorluk sözleşmesi Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Öğrenci
Topluluğu/ Kulübü(Bundan böyle "TOPLULUK/KULÜP" olarak adlandırılacaktır) ile
diğer taraftan.....Adresinde
bulunan.....
(Bundan böyle "**FİRMA**" olarak adlandırılacaktır) arasında imzalanmıştır.

MADDE 2- SÖZLEŞMENİN KONUSU

FİRMA'nın,tarafındanEskişehir Osmangazi
Üniversitesi'nde düzenlenecek olan adlı etkinliğe sponsor olması işi bu
sözleşmenin konusudur.

MADDE 3- FİRMAYA SAĞLANACAK TANITIM OLANAKLARI

FİRMA'nın 2.madde de tanımlanan etkinliğe sponsor olması karşılığında, FİRMA'ya
TOPLULUK/KULÜP tarafından Eskişehir Osmangazi Üniversitesi'nde sağlanacak
tanıtım olanakları aşağıda tanımlanmış ve sözleşmenin 12. Maddesinde
fiyatlandırılmıştır.

3.1 FİRMA;

- 3.1.1. Etkinliğin yapıldığı alanda tanıtım standı ve broşür dağıtım yapabilecektir.
- 3.1.2. Etkinliğin duyurulduğu afişlerde FİRMA logosu bulunacaktır.
- 3.1.3. Etkinliği yapıldığı alanda afiş, bayrak ve flamalarını bulundurabilecektir.
- 3.1.4. Etkinlik alanında dağıtım izni verilmiş olan promosyon ürünlerinin dağıtımını yapabilecektir.
- 3.1.5. Etkinlik alanı dışında Eskişehir Osmangazi Üniversitesi'ne ait başka mekanlarda Üniversite Yönetimi uygun gördüğü takdirde;
 - 3.1.5.a. Tanıtım standı açabilecektir.
 - 3.1.5.b. Yine bu mekanlarda Üniversite Yönetiminin uygun gördüğü promosyon ürünlerinin dağıtımını yapabilecektir.

3.2. TOPLULUK/KULÜP;

- 3.2.1. Eskişehir Osmangazi Üniversitesi öğrencilerine etkinliği duyurmak amacıyla atılan toplu e-maİL'de FİRMA'nın adının geçirilmesini sağlayacaktır.
- 3.2.2. TOPLULUĞUN/KULÜBÜN web sayfası ve sosyal medya mecralarında etkinlikten 7 gün önce başlamak üzere etkinliğin sonuna kadar FİRMA logosu ve linkinin yer almasını sağlayacaktır.
- 3.2.3. Etkinliğin Eskişehir Osmangazi Üniversitesi web sayfasında duyurulması esnasında FİRMA'nın sponsorluğunun belirtilmesini sağlayacaktır.



3.2.4. Etkinliğin tanıtılması ve duyurulması amacıyla üniversite yerleşkelerinde asılacak olan afiş, broşür vb. görsel malzemeler etkinlik başlamadan 7 gün önce asılacak ve etkinliğin sona ermesine takiben de kaldırılacaktır.

MADDE 4- ÖDENECEK ÜCRET

FİRMA, iş bu sözleşmenin 1. Maddesinde tanımlanan etkinliğe ve 3. Madde de tanımlanan FİRMA'ya sağlanacak olan tanıtım olanakları karşılığında, etkinlik başlamadan 7 gün önce Eskişehir Osmangazi Üniversitesi öğrenci kulüpleri şartlı bağış hesabı İş bankası Osmangazi Üniversitesindeki 4406-113853 nolu hesabına yatırılacaktır.

Ücretin yatırılması Strateji Geliştirme Dairesi banka kayıtlarına geçmesinden itibaren FİRMA'ya ilgili dairece vevne alındısı kesilecektir. Aksi takdirde sponsorluk izni verilemeyecektir.

MADDE 5- SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

İş bu sözleşme, 1. Madde belirtilmiş olan etkinlik tarihine takip eden gün (.....)
Kendiliğinden sona erecektir.

MADDE 6- SÖZLEŞMENİN DEVRİ, GİZLİLİK, DEĞİŞİKLİK

6.1. İş bu sözleşme, TOPLULUK/KULÜP ve/veya FİRMA tarafından hiçbir şahıs, kuruluş veya başka bir firmaya satılamayacak veya devredilemeyecektir.

6.2. İş bu sözleşme konusu nedeni ile taraftar birbirlerinden edindikleri bilgileri 3. Kişilere vermeyecektir.

6.3. İş bu sözleşmenin 6.1. ve 6.2. maddelerinde belirtilen ihlaller söz konusu olursa ve bu durum belirlenirse firma Eskişehir Osmangazi Üniversitesine sözleşme bedelinin iki katı ödemeyi kabul etmiş sayılır.

6.4. İş bu sözleşme de yapılması istenilen herhangi bir değişiklik talebi, iki tarafın rızasının olması ve bu durumun ek bir protokol ile imza altına alınması geçerli olacaktır.

MADDE 7- SÖZLEŞMENİN FESHİ

7.1. Taraflardan biri iş bu sözleşmede yer alan vecibelerden herhangi birini kısmen veya tamamen zamanında ve kendisine verilen yükümlülükleri sözleşmede belirlenmiş olan kurallar çerçevesinde ifa etmediği takdirde iş bu sözleşmede bir ihtara gerek kalmaksızın kendiliğinden münfesi olacaktır.

7.2. Münfesi olma durumunda firmanın hazırlayıp teslim ettiği afiş, bayrak, flama, stand vs.'nin iadesi yapılacaktır. Firmadan bir, Başkanlıktan 2 kişi ile oluşturulan komisyon iadeyi tutanak altına alacaktır.

MADDE 8- KANUNİ GEREKLİLİKLER

FİRMA 'nın Eskişehir Osmangazi Üniversitesi yerleşkesinde sözleşme konusu ile ilgili olarak çalıştıracağı personel ve yapacağı tanıtım etkinlikleri ve dağıtılacak promosyon ürünlerle ilgili olarak bütün mali ve idari yükümlülükler FİRMA'ya ait olup, FİRMA bu yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadır.

MADDE 9- İHTİLAFLARIN HALLİ



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



İş bu sözleşmenin hüküm ve tatbikinden dolayı taraflar arasında doğacak olan ihtilaflar Eskişehir Mahkemeleri ve İcra Daireleri'nde halledilecektir.

MADDE 10-YÜRÜRLÜK

İş bu sözleşme Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Dekanlık makamının onayı ile devreye girer.

MADDE 11- ETKİNLİK FİYATLANDIRMA LİSTESİ

11.1. Etkinliğin yapıldığı alanda tanıtım standı ve broşür dağıtımı yapılması:

.....-TL

11.2. Etkinlik alanı dışında Eskişehir Osmangazi Üniversitesi'ne ait başka mekanlarda Tanıtım standı açılması:

.....- TL

3 sayfa 11 maddeden ibaret bu sözleşme/...../..... tarihinde tanzim, imza ve teati edilmiştir.

FİRMA Adına	Kulüp/Topluluk Adına

...../...../2017

Dekan Yardımcısı